

大仁科技大學  
餐旅管理系教師評審委員會設置辦法

97.11.27校教評會修正通過  
100.11.30校教評會修正通過  
109.05.08系務會議修正通過  
109.06.16行政會議通過  
113.03.27系務會議修正通過  
113.04.24校教評會備查

- 第一條 依據本校「教師評審委員會設置辦法」規定，訂定餐旅管理系教師評審委員會(以下簡稱系教評會)設置辦法(以下簡稱本辦法)。
- 第二條 系教評會置委員7人，其組成方式如下：  
一、當然委員：系主任。  
二、選任委員：  
(一)由系務會議推選專任(案)助理教授(級)以上教師代表，並置候補委員若干人。  
(二)選任委員人數若不足組成會議時，得由系主任書面簽請院長同意，聘請系外教師補足之。
- 本系無符合推選職級之教師，或已停招，或因故致無法召集開會時，由院教評會逕行審議之。
- 第三條 系教評會職掌如下：  
一、初審本系教師之聘任、聘期、進修、升等、借調、留職停薪、休假研究、延長服務等事項。  
二、初審本系教師之教學、研究、服務、輔導、創作發明、學術論著、服務貢獻、優良教師選拔等事項。  
三、初審本系教師之資遣、停聘、解聘、不續聘、獎懲等事項。  
四、評議本系教師違反教師法規定之義務，以及本校教師聘約等事項。  
五、其他依本校規定或法令規定應行審議之事項。
- 第四條 系教評會由系主任擔任召集人，並兼會議主席，主席因事不克主持會議時，由出席委員互推一人代理。  
系教評會委員應親自出席會議，不得由他人代理出席。
- 第五條 系教評會委員為無給職，選任委員任期一年，連選得連任。
- 第六條 選任委員在任期中出缺或借調、休假研究、留職停薪、進修研究、長期病假或累計三次以上不克出席者，應經系教評會同意解除其職權，並由候補委員依序遞補，其任期以補足所遺任期為限。
- 第七條 系教評會視需要召開會議，開會時應有委員三分之二以上出席，議決事項應有出席委員二分之一以上同意；惟審議資遣、停聘、解聘、不續聘，或其他經系教評會認定屬重大事項者，應有出席委員三分之二以上同意。  
系教評會審查教師升等案時，不得有低階高審情形，其中具審查資格委員應至少5人，如委員人數不足時，應由系主任書面簽請院長同意，聘請系外與送審人學術專

長相符之學者專家，共同籌組臨時系教評會，由系主任擔任主席，並應有委員三分之二以上出席，出席委員二分之一以上同意。

第八條 系教評會委員審議案件時，有下列各款情事之一者，應自行迴避：

一、委員本人或其配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係者為事件之當事人者。

二、與當事人現為或曾為指導博士、碩士學位論文之師生關係者。

三、涉及個人利害關係者。

四、現為或曾為該案件之代理人、輔導人、證人或鑑定人者。

有前項事件應自行迴避而未迴避者，本會委員得向本會申請該委員迴避。

有具體事實足認本會委員就審議案件有偏頗之虞者，當事人得舉其原因事實向本會申請該委員迴避。

前二項申請，由本會決議之；本會認為委員有應迴避之事由，而未自行迴避或申請迴避者，亦同。

有關委員迴避時，不列入出席委員人數及議決人數，並應重新計算出席委員人數，參與議決。

第九條 系教評會對審議案件之表決得以無記名投票方式為之，並得視需要邀請相關人員列席報告或說明。

第十條 審議事項如須提經校教評會通過始得成立者，系教評會書面通知當事人時，應於文內敘明本案應俟校教評會決審通過後，始得正式成立。

教師對於系教評會審議結果如有不服，得依本校「教師申訴評議委員會組織及評議要點」之相關規定，向本校提出申訴。

第十一條 本辦法如有未盡事宜，依相關法令規定辦理。

第十二條 本辦法經系務會議通過，報請校教評會核准備查後實施，修正時亦同。