

101 學年第 2 學期網路選課提醒事項

教務處課務組 101.12.20

一、本次選課之時程

適用學制：四技日間部

開始日期	結束時間	適用項目	選課方式
101.12.25 週二 中午 12:30 起	至 102.01.02 週三 23:59 截止	通識選修課程五大領域 只可選一科目， 本次不跨進修部、假日班修課	即選即上
101.12.27 週四 中午 12:30 起	至 102.01.02 週三 23:59 截止	通識必修課程（包括史地通論、創意思考與運用、圖書館資源利用、……） 體育、軍訓 院訂必修與選修課程 系專業選修課程 本次選課不開放跨院加選	登記分發
		系專業必修課程 大一之國文、英文（隨修同學於開學初加退選週加選）	直接配課 不用選課
下學期加退選 102.02.20 週三 中午 12:30 起	至 102.02.25 週一 23:59 截止	各課程依據上課人數限制開放加選與退選 包括通識與院系專業必修與選修課程 本次選課開放跨院加選 通識五大領域 102.02.22 週五 中午 12:30 起可跨進修部修課 *可加選「 補救英文 」	全面即選即上

個人課表中已經確定之課程（例如各系專業必修，已經事先配課至個人課表），同一時段之其他課程將不顯示；已經修過且成績及格之科目不顯示。

二、選課方式之說明：

1. 「**直接配課**」：由系統直接填入對應班級之學生個人課表，同學不用選課，本次不能退選，欲加選或退選者請於下學期初加退選時進行。若為提編生或抵免生，請於期末考週至本組登記，於寒假期間進行刪課。
2. 「**即選即上**」：同學依據進入選課系統之時間先後，選定後即確認課程，本

次選課期間可以加選與退選已選科目。

3. 「**登記分發**」：同學於選課期間登記欲選科目，同一時段或同一科目可以有**三項志願**，至選課期間截止後，由系統依據優先順序錄取，同一優先順序人數超過可錄取人數時，由系統以亂數抽出錄取同學。

例如，想選修「香妝化學」，如果沒有衝堂，可先登入藥 2-1、藥 2-2 或藥 2-3 的「香妝化學」，屆時再看看分發到哪一個班級去上課。

若幾個志願都無法選上，則請於開學之加退選週進行選課。

三、目前專業選修課程均開放可登記全系選修課程，但選修非當年級課程是否合適，例如涉及基礎知識等，請詢問導師或選課輔導教師。

四、因為**登記分發**制度，不是即時分發，而是事後**以同學身分進行不同優先順序的分發**，額滿為止，因此不需要搶時間登記。

優先順序	身分說明	備註
第一優先	開設課程之該系該年級該班級同學	
第二優先	開設課程之該系該年級同學	
第三優先	該系應屆畢業班學生	101 學年畢業班
第四優先	該系特殊身分生 (轉學、轉系、輔系、雙主修)	
第五優先	該系高年級	
第六優先	該系其他年級同學	
第七優先	本學院其他系同學	

分發原則：該順序分發後有缺額時，再分發下一順序，其餘類推。

五、院及系的專業選修課程，請同學務必上網登記。(學院協助宣導說明)

1. 若登記**選課人數未達開課人數下限(專業選修 20 人)**，本組將逕行刪課，該課程就不會開課；本學期修課人數足夠，但是下學期初之加退選週，若修課人數降至 20 人以下，也將逕行刪課，並輔導轉修其他已開課科目。

2. 如果該課程登記後分發人數額滿，未選課同學下學期也無法再選進去，除非系所更改修課人數限制、且有適當空教室。

六、其他注意事項：

1. 選課前請先參考**各系入學年之標準課程表**，選修必要之科目，以避免影響畢業學分數。

2. 下學期畢業班課程需上足 18 週，但因 6 月 15 日為畢業典禮，**課程需於期中考後由任課教師進行調補課 3 週**，請低年級同學欲選修畢業班課程者注意，並衡量個人可修課之時間，以免造成無法上課之情形。
3. 因為本學期起各系專業選修開課以系為單位，**不以各班為開課單位**，因此請各系公告各年級開課課程表（包含院訂課程），提供修課同學參考，**課務組將不再公告班級課程表**。課務組將提供各系之課程表單之建議表格，請各系以 PDF 檔呈現於系所首頁。

七、有相關選課系統問題或選課資料錯誤，請洽詢課務組（分機 1520、1521、1522、1523）